

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI NAVACCHIO

Via Pastore , 32 - 56021 NAVACCHIO Tel 050/776155 –fax 050/778888

C.F. 90030330501 – C.M. PIIC840002

[WWW.ICBORSELLINO.IT](http://WWW.ICBORSELLINO.IT) -

E-MAIL: [PIIC840002@ISTRUZIONE.IT](mailto:PIIC840002@ISTRUZIONE.IT) ; [PIIC840002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PIIC840002@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Prot. n. 6726 /B14

Navacchio, 21/12/2015

CIG:

All'Albo On line dell'Istituto  
Alle Scuole Statali della provincia

**OGGETTO:** *Bando di selezione di esperto esterno per il conferimento di incarichi di prestazione d'opera senza vincolo di subordinazione da svolgersi presso l'Istituto Comprensivo di Navacchio nell'ambito delle attività progettuali previste dal POF per l'a. s. 2015/2016: "Inglese" Corso di Lingua Inglese - Scuole infanzia di Musigliano e Titignano*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 275/99 (autonomia scolastica);

Visto il DI n. 44 del 1/02/01 e in particolare gli art, 32,33 e 40 che disciplinano l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il D.Egs. n.163/2006 del Codice dei Contratti Pubblici per la. P.A.;

Vista la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in terna di collaborazioni esterne;

Visto l'art. n. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;

Visto il regolamento d'istituto riguardante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione;

Viste le delibere dei competenti Organi Collegiali;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 13/02/15 (approvazione del Programma Annuale per l' E F. 2015);

Considerato che per l'anno scolastico 2015/16 si rende necessario ed urgente, per garantire l'Offerta Formativa programmata dall'Istituto Comprensivo di Navacchio, procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa nell'attività - progetto "*Inglese - Corso di della lingua inglese - scuole infanzia Titignano e Musigliano*" in quanto non sono presenti all'interno dell'Istituto professionalità competenti;

## RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di un incarico per prestazione professionale non continuativa.

Poiché questa Istituzione scolastica dovrà stipulare un contratto di prestazione d'opera tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione o con esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l'incarico di seguito indicato: "*CORSO DI LINGUA INGLESE - scuole di Titignano e Musigliano*", allo scopo di far acquisire agli alunni una prima conoscenza della lingua inglese, in particolare nell'abilità e nel lessico;

## PRECISA CHE

**ART. 1 - DESTINATARI:** L'Istituzione scolastica, in virtù della ex legge regionale 285/97 e ai sensi del D.L.vo 729/94, organizza le attività extra curricolari rivolte dagli alunni delle classi dell'infanzia di Titignano e Musigliano dell'I.C. di Navacchio sulla base delle richieste e adesioni dei genitori.

**ART. 2- TIPOLOGIA DELL'ESPERTO;** Centro di formazione linguistica riconosciuta dal Miur.

## ART. 3- DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO MASSIMO

L'incarico decorrerà dal mese di febbraio 2016 al mese di maggio 2016 secondo un calendario da programmare. L'attività prevede lo svolgimento di n. 144 ore complessive presso le scuole dell'infanzia Titignano e Musigliano. La spesa, che sarà a carico

dell'Istituto Comprensivo di Navacchio, prevede un compenso orario non superiore ad € 25,00 onnicomprensivo. Il pagamento delle somme come sopra determinate sarà effettuato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, in ragione delle ore effettivamente prestate come risulterà dal registro di cui al successivo articolo.

#### ART. 4- DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Far acquisire agli alunni una maggiore conoscenza della lingua inglese

#### ART.5 - FORNITURA MATERIALI

Il Contraente si impegna a fornire il materiale didattico utile allo svolgimento delle attività. L'Istituto fornirà i mezzi tecnici necessari per lo svolgimento dell'attività di cui sopra,

#### ART. 6 - IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

Per ciascuna prestazione giornaliera l'esperto si impegna ad apporre la propria firma autografa sul registro apposito.

#### ART. 7 — REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione è necessario, pena l'esclusione:

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno degli Stati membri dell'Unione Europea, inglese o anglofona;
- 2) essere in possesso dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 5) essere in regola con il Durc (Documento Unico di Regolarità Contributiva) nel caso di imprese o ditte soggette a tale obbligo;
- 6) Riconoscimento del Miur come Centro di Formazione Linguistica con docenti di madrelingua e non.

#### ART. 8 — REQUISITI DA VALUTARE

- a. Esperienza d'insegnamento con ragazzi dell'infanzia;
- b. Esperienza pregressa con la Scuola Secondaria di Navacchio;
- c. Disponibilità a condurre più di un corso in contemporanea (stesso giorno — con orario diverso);
- c. Ogni altro elemento utile all'acquisizione della proposta contrattuale.

#### ART. 9- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati, redatte in carta semplice e indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Navacchio, devono pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 16/01/2016** alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Navacchio, a mezzo posta e-mail: [piici840002@pec.istruzione.it](mailto:piici840002@pec.istruzione.it); Raccomandata o consegna a mano in plico sigillato, al seguente indirizzo: Via Pastore n. 32 — 56021 Navacchio (PI) e dovranno riportare in calce la dicitura: *Avviso pubblico per il reclutamento di esperti per "Inglese" - Corso di lingua inglese nella Scuole Infanzia Titignano e Musigliano— anno scolastico 2015/2016.*

Il plico sigillato con L'INVIO PER PEC o con raccomandata dovrà contenere la seguente documentazione:

**Busta n. 1** (chiusa e siglata sui lembi) che dovrà contenere:

- domanda di partecipazione;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del **D.P.R.** 445 del 28/12/2000;
- curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali richiesti,

**Busta n. 2** — Offerta tecnica — Allegato A (chiusa e siglata sui lembi) che dovrà contenere i requisiti di base per l'**offerta** tecnica indicati nel bando;

**Busta n. 3** — Offerta economica — Allegato **B** (chiusa e siglata sui lembi) che dovrà contenere l'importo orario offerto al netto dell'IVA.

L'apertura delle buste avverrà, in seduta pubblica, in data **25/01/2016 alle ore 12,00**. Successivamente, in seduta riservata, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico analizzerà i contenuti delle buste e procederà alla valutazione delle offerte pervenute.

**ESCLUSIONI;** Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

#### **ART. 10 - CRITERI DI VALUTAZIONE E SCELTA DEL CONTRAENTE**

L'ammissione alla gara sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse come riportato agli artt,7 e 8. L'incarico sarà affidato secondo il criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa".

Una apposita commissione valuterà le domande secondo i seguenti parametri di attribuzione di punteggio (punti max 60 per l'offerta tecnica e punti max 40 per l'offerta economica) per un totale di max 100 punti:

Parametri per Offerta Tecnica (massimo 60 punti)	punti
Esperienza d'insegnamento con ragazzi INFANZIA	13
Esperienza pregressa con la Scuola Secondaria di NAVACCHIO	20
Possibilità di sostituire immediatamente (senza spostamento della data) uno dei docenti in caso di assenza	12
Disponibilità a condurre più di un corso in contemporanea (stesso giorno — stesso orario)	10
Ogni altro elemento utile all'acquisizione della proposta contrattuale	5
Totale	60

  

Parametro per offerta economica (massimo 40 punti)	punti
Il punteggio sarà attribuito in modo proporzionale all'entità di scostamento dall'offerta più vantaggiosa secondo la seguente formula: $01 \text{ (offerta più vantaggiosa)} \times PI \text{ (punteggio max)}$	Max 40
On (altra offerta)	

A parità di punteggio l'incarico sarà rimesso all'insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico sulla scorta degli elementi di valutazione ritenuti utili per l'espletamento dello stesso.

Pur in presenza di richieste l'Istituto si riserva di non attribuire l'incarico qualora giudichi non sufficienti le competenze professionali dichiarate dagli aspiranti all'incarico di cui trattasi.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non aggiudicare la gara qualora venissero meno le esigenze dell'Istituto, a suo insindacabile giudizio.

#### ART. 11- NORMATIVA

Il candidato ritenuto idoneo stipulerà con questa istituzione un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del C.C., con inquadramento fiscale, previdenziale ed assicurativo idoneo alla propria personale posizione nonché alla durata della prestazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti.

#### ART. 12— AUTORIZZAZIONE DIPENDENTI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dalle stesse e l'eventuale aggiudicazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### ART. 13— SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, decorsi i tempi minimi dall'aggiudicazione, sottoscrive il contratto/incarico con gli esperti esterni. L'entità massima del compenso è quella prevista all'art. 3.

#### ART. 14 — MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:

documentazione sull'intervento effettuato;

dettaglio delle ore prestate;

dichiarazione di prestazione occasionale in caso di contraenti senza partita IVA;

fattura intestata a questo Istituto emessa esclusivamente in formato elettronico (codice univoco:UFOCZE)

prevista per le P.A. nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Il pagamento verrà effettuato, previa verifica regolarità contributiva (Dure) ove richiesto dalla normativa e tracciabilità dei flussi finanziari, entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati.

#### ART. 15— TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del D.Lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di NAVACCHIO per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Navacchio al trattamento dei dati personali. IL conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata/parziale esecuzione del contratto. Il responsabile dei dati è il D.S.G.A., incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre i soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

#### ART. 16 — PUBBLICITA'

Il presente dispositivo viene pubblicato sull'Albo On Line del sito web dell'Istituto e diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicizzazione sul proprio sito web.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Carmela Carretta



A handwritten signature in black ink, which appears to be the signature of Prof.ssa Maria Carmela Carretta, the school director mentioned in the text. The signature is written in a cursive style.