



Istituto Tecnico Statale
"CARLO CATTANEO"
Via Catena, 3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel. 0571/418385 Fax. 0571/418388
www.itcattaneo.it - cattaneo@itcattaneo.it pitd070007@istruzione.it
- pitd070007@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 82001200508

Agenzia Formativa



Prot.4282 C/14e

San Miniato, 20/09/2016

Bando di gara per l'affidamento dell'incarico di medico competente per l'esercizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs n. 81/2008, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n.106/2009 C.I.G. ZF61B3D027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI la lett. A) comma 1 dell'art.8 e l'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 i quali stabiliscono tra gli obblighi dei datori di lavoro quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO l'art. 25 del D.L.vo n°81/2008, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n.106/2009

VISTO l'art. 282 del D.lgs. n.291/1994, Testo Unico in materia di aggiornamento culturale del personale scolastico ed educativo in relazione alla prevenzione e alla tutela sanitaria;

VISTO il DI 44/2001 in particolare gli artt. 32, 33 e 40 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

TENUTO CONTO della circ. n.5 del 21/12/2006 e n.2 dell'11/03/2008 del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

RITENUTO di dover procedere ad avviare la procedura volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l'incarico di medico competente secondo quanto disposto dal D.Lgs 81/2008;

INDICE

Il seguente bando di gara per l'individuazione di un medico specialista in medicina del lavoro a cui affidare l'incarico di medico competente per l' a.s. 2016-2017 ai sensi della normativa vigente, che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico, per la sorveglianza sanitaria nell'Istituto, così come prevista dal D.Lgs 81/2008, così come modificato ed integrato dal D.lgs. n.106/2009.

Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente che deve attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori, nei casi previsti dalla normativa vigente e comprende accertamenti preventivi e periodici.

Art.2 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Nell'Istituto, in entrambe le sedi, ci sono circa 107 docenti, 24 ATA, 993 alunni. di cui 4 alunni H.

Si prevedono in linea di massima, i seguenti soggetti da monitorare:

Assistenti amministrativi e Direttore SGA n. 8

Assistenti tecnici n. 2

Collaboratori scolastici n. 14

Alunni H n. 4

In ogni caso l'attività di medico competente dovrà rivolgersi a tutti i soggetti interessati.

Il medico competente, incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto dovrà svolgere i compiti previsti dal D.lgs. 81/2008 e ss.mm, e qualsiasi attività che tale normativa pone a carico del medico competente. In particolare, con riferimento a quanto previsto dalla lettera g), comma 1 art. 18 del D.lgs. 81/2008 dovrà provvedere all'integrale osservanza degli obblighi previsti a suo carico (art.25), e quindi dovrà:

- **Collaborare** con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

- **Programmare** ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D.Lgs 81/2008;

- **Effettuare** gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai video terminali;

- **Effettuare** le visite mediche degli studenti se necessarie per lo svolgimento degli stage aziendali dell'alternanza scuola-lavoro;

- **Effettuare** periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;

- **Informare** per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;

- **Compilare** al termine della prima visita il libretto sanitario ed il giudizio di idoneità alle mansioni;

- **Istituire**, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposta a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 presso l'Istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 81/2008;

- **Consegnare**, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso all'Istituzione scolastica, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003, e con salvaguardia del segreto professionale;

- **Redigere** l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;

- **Fornire** informazioni ai lavoratori e su richiesta all' R.L.S, sul significato della sorveglianza sanitaria

cui sono sottoposti;

- **Informare** ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 e, a richiesta, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

- **Partecipare** alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/2008 e comunicare al R.L.S i risultati anonimi e collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;

- **Comunicare** per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art.35 del D.Lgs 81/2008 al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;

- **Visitare** gli ambienti di lavoro, unitamente al Dirigente Scolastico, al R.S.P.P. e al R.L.S. almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una eventuale periodicità inferiore a quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere all'annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

- **Partecipare** alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

Inoltre dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs 81/2008. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa Istituzione scolastica per armonizzare i tempi ed i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze del nostro Istituto.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di anni 1 (uno) a far data dalla stipula da contratto.

Il contratto stipulato non sarà soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n° 62/2005) con possibilità di rescindibilità da parte dell'Istituto e non è previsto l'inoltro di alcune disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

E' fatta salva la facoltà da parte dell'Istituto di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art.63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi).

Art. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il professionista interessato alla partecipazione al presente Bando dovrà possedere i seguenti requisiti minimi:

- Essere in possesso di uno dei seguenti titoli previsti dall'art. 38 del D.lgs 81/2008 e s.m.i. per assumere le funzioni di "medico competente":

a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;

b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;

c) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

- Possedere cittadinanza italiana o comunitaria;

- Godere dei diritti civili e politici;

- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria Amministrazione e la successiva stipula del contratto da parte dell'Istituzione Scolastica sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione.

Il professionista individuato dovrà impegnarsi a garantire, a propria cura e spese, adeguata copertura assicurativa per i rischi derivati da responsabilità civile in occasione dello svolgimento delle prestazioni e attività presso il committente.

Art. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Non potranno partecipare alla selezione:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'Impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato
- coloro che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione

Art.6 - MODALITÀ' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta deve essere redatta e sottoscritta dal libero professionista.

Dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE”

all'ufficio protocollo di questo Istituto entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8/10/2016.

Tale busta dovrà contenere due buste sigillate:

la prima busta con scritto sul fronte della stessa **“REQUISITI DI AMMISSIONE”**, contenente:

- 1) Istanza di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel presente bando, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n° 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale e indirizzo di posta elettronica;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art.38 del D.lgs n°81/2008 ed in parte riportati ed integrati dall'art.3 del presente bando;
- 3) Dichiarazione attestante, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” alla lettera d) comma 1 dell'art.4 del D.Lgs 196/2003, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;

la seconda busta con scritto nel fronte della stessa **“OFFERTE”**, contenente a sua volta due buste denominate A e B:

- la prima con scritto nel fronte della stessa **“OFFERTA TECNICA”** contenente la tabella A attestante le esperienze maturate nel settore, opportunamente compilata e siglata in tutte le sue parti (*allegato 1 al presente bando*);
- la seconda con scritto nel fronte della stessa **“OFFERTA ECONOMICA”** contenente la tabella B (*allegato 2 al presente bando*).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Art.7 - CRITERIO SELETTIVO DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio selettivo dell' Offerta economicamente più

vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.LGS. 50/2016.

La graduatoria verrà formata sulla base dei punteggi assegnati applicando i seguenti criteri di valutazione:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
<i>Offerta Tecnica (Tabella A)</i>	20 punti
<i>Offerta Economica (Tabella B)</i>	80 punti
PUNTEGGIO TOTALE	100 punti

7.1 Attribuzione MERITO TECNICO

Il punteggio di merito tecnico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

Tabella A – Offerta Tecnica

<i>Esperienze di medico competente in <u>Istituti Scolastici</u> Riportare nelle righe sottostanti le esperienze maturate indicando il periodo e l'Istituto Scolastico fino ad un Massimo di 4 incarichi</i>	3 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 12 punti
<i>Esperienze di medico competente in <u>Enti Pubblici o Privati</u> Riportare nelle righe sottostanti le esperienze maturate indicando il periodo e l'Ente fino ad un Massimo di 4 incarichi</i>	2 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 8 punti
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	MAX 20 PUNTI

7.2 Attribuzione MERITO ECONOMICO

Il punteggio di merito economico verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

Tabella B – Offerta Economica

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
<i>Incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche e consulenze varie</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula $(\text{Offerta} + \text{bassa}) \times 40$ (Offerta presentata)</i>
<i>Prima visita medica con giudizio di idoneità (costo cadauno, su richiesta dell'Istituto)</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula $(\text{Offerta} + \text{bassa}) \times 15$ (Offerta presentata)</i>
<i>Visite mediche periodiche con giudizi di idoneità (costo cadauno, su richiesta dell'istituto) da effettuare presso questo Istituto, compreso eventuale costo per uscita</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 10 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula $(\text{Offerta} + \text{bassa}) \times 10$ (Offerta presentata)</i>

Visite mediche degli studenti per lo svolgimento degli stage aziendali dell'alternanza scuola-lavoro	€ _____	Il punteggio massimo di 10punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula $\frac{(\text{Offerta} + \text{bassa}) \times 10}{(\text{Offerta presentata})}$
Spirometria, valutazione ergoftalmologica	€ _____	Il punteggio massimo di 5 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula $\frac{(\text{Offerta} + \text{bassa}) \times 5}{(\text{Offerta presentata})}$
TOTALE PUNTEGGIO	Offerta Economica	MAX 80 PUNTI

I punteggi verranno calcolati alla seconda cifra decimale con troncamento.

ART.8 - ESCLUSIONE DALLA GARA

Saranno esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:

- a) i cui plichi siano pervenuti oltre i limite di tempo indicato nel bando;
- b) che, in riferimento alla gara, presentino offerte contenenti riserve e/o eccezioni;
- c) che non siano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 del presente bando

ART.9 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è affidato alla Commissione valutazione nominata all'uopo che procederà all'apertura delle buste il giorno **10/10/2016** alle ore **12,00** in seduta pubblica.

Successivamente procederà alla valutazione in seduta privata delle offerte pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri indicati, provvedendo a stilare una graduatoria sulla base della quale si provvederà all'aggiudicazione della gara.

La graduatoria sarà utilizzata per disporre eventuali subentri entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Istituto scolastico procederà all'aggiudicazione della gara a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio massimo, derivante dalla somma dei punteggi ottenuti dalle tabelle A e B ed in caso di parità di punteggio all'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nella tabella B.

L'Istituto scolastico si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di escludere le offerte che dovessero proporre un prezzo palesemente basso ed anomalo rispetto alla media di mercato.

Si riserva inoltre:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte venga ritenuta idonea
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea
- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara mediante esplicita motivazione
- di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola
- la facoltà di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. B, del D.Lgs. n. 163/2006

Art.10 - AFFIDAMENTO INCARICO, PAGAMENTO, RISERVA

L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e

trasparenza. Si procederà all'assegnazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea. Il conferimento dell'incarico è subordinato prioritariamente alla reperibilità del soggetto incaricato.

Tenuto conto dell'importanza e della delicatezza dell'incarico riferito alla delega in materia di sicurezza, il Dirigente Scolastico si riserva la valutazione personale della garanzia di reperibilità. Dopo l'individuazione la Scuola contatterà l'interessato per l'assegnazione e la stipula di regolare contratto che potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, se dipendente.

Limitatamente a ciò che riguarda le visite mediche agli studenti per lo svolgimento degli stage aziendali, previsti dall'art.2, l'Istituto si riserva di aderire ad eventuali convenzioni o intese fra Enti Pubblici che prevedano un costo unitario inferiore a quello previsto dall'offerta risultata vincitrice e di utilizzarne i servizi.

Art. 11 – RECESSO

La durata dell'incarico è prevista per l'anno scolastico 2016/2017 con inizio il **24 OTTOBRE 2016** e termine il **31 AGOSTO 2017**.

Il contratto stipulato non sarà soggetto al tacito, né al rinnovo espresso con possibilità di rescindibilità da parte dell'Istituto e non è previsto l'inoltro di nessuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista.

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto quando l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima dell'inizio della rescissione.

Indipendentemente dai casi previsti nel presente avviso l'Istituto ha diritto di promuovere, nei modi e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti;
- per ogni altra inadempienza o fatti qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto, ai sensi dell'Art.1453 del codice civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

Art.12 - COMPENSO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità della propria posizione in riferimento agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti.

La fattura dovrà essere trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) come fattura elettronica per le Pubbliche Amministrazioni (legge finanziaria 2008)

Art.13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 196/2003.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003.

Art.14 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina

applicabile il Regolamento Amministrativo Contabile e le norme di legge in materia vigenti in quanto applicabili. Tutti i dati personali di cui l'istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno tratti ai sensi del D.Lgs 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della Legge 241 del 7/8/1990 e s.m.i.

Art.13 - FORO COMPETENTE

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro territoriale competente sarà esclusivamente quello di Lucca e divi la ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio in caso di controversia.

Il Responsabile del Procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente bando viene pubblicato sull'Albo del sito web di questo Istituto.

Allegati:

ALLEGATO 1: Tabella A - Offerta Tecnica

ALLEGATO 2: Tabella B - Offerta Economica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Frosini

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

ALLEGATO 1: Tabella A – Offerta Tecnica

<i>Esperienze di medico competente in <u>Istituti Scolastici</u> Riportare nelle righe sottostanti le esperienze maturate indicando il periodo e l'Istituto Scolastico fino ad un Massimo di 4 incarichi</i>	PUNTEGGIO 3 punti per ogni incarico fino ad un max di 12
1)	
2)	
3)	
4)	
<i>Esperienze di medico competente in <u>Enti Pubblici o Privati</u> Riportare nelle righe sottostanti le esperienze maturate indicando il periodo e l'Ente fino ad un Massimo di 4 incarichi</i>	PUNTEGGIO 2 punti per ogni incarico fino ad un max di 8
1)	
2)	
3)	
4)	
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	MAX 20 PUNTI

FIRMA DEL PROFESSIONISTA

ALLEGATO 2: Tabella B – Offerta Economica

PRESTAZIONE	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
<i>Incarico annuale di medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 40 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula <u>(Offerta + bassa) X 40</u> (Offerta presentata)</i>
<i>Prima visita medica con giudizio di idoneità (costo cadauno) , compreso eventuale costo per uscita</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula <u>(Offerta + bassa) X 15</u> (Offerta presentata)</i>
<i>Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno) da effettuare presso questo Istituto, compreso eventuale costo per uscita</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 10 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula <u>(Offerta + bassa) X 10</u> (Offerta presentata)</i>
<i>Viste mediche degli studenti per lo svolgimento degli stage aziendali dell'alternanza scuola -lavoro</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 5 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula <u>(Offerta + bassa) X 10</u> (Offerta presentata)</i>
<i>Spirometria, valutazione ergoftalmologica</i>	€ _____	<i>Il punteggio massimo di 5 punti sarà attribuito all'importo più basso; agli altri importi verrà assegnato un punteggio applicando la seguente formula <u>(Offerta + bassa) X 5</u> (Offerta presentata)</i>
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA		MAX 80 PUNTI

FIRMA DEL PROFESSIONISTA
